

Coordinador/a de Competiciones

Contratación:

Tipo: Temporal, hasta 3 meses.

Jornada: Parcial (10-12 horas semanales).

Sueldo: Según convenio.

Los/as interesados/as deben enviar sus solicitudes, incluyendo un curriculum vitae, al correo electrónico fra@fratletismo.com hasta el 15 de marzo de 2026.

Funciones:

- Coordinar los diferentes aspectos relativos al Campeonato de España por federaciones, formando parte del comité de organización de dicho evento.
- Secretaría de competición, revisión y actualización de normativas técnicas de los campeonatos.
- Cualquier tarea relacionada con aspectos técnicos y deportivos que le sean asignados por parte de la dirección técnica o la presidencia de la federación.

Perfil del candidato/a:

El empleo demanda una gran capacidad de trabajo en equipo, multitarea y comunicación. Requerirá disponibilidad para viajar durante el periodo para poder dar soporte a las diferentes competiciones.

- Formación mínima: Ciclo formativo de grado medio o superior, preferentemente relacionado con la actividad física y el deporte.
- Gran capacidad de trabajo, proactividad, orientado a objetivos y capacidad para adaptarse a nuevas funciones y tareas.
 - Ser una persona con un alto grado de energía, meticulosa, perfeccionista y proactiva con motivación e interés en el desarrollo profesional.
- Indispensable la disponibilidad para viajar en fines de semana.
- Dominio, a nivel medio de las herramientas ofimáticas (Excel, Word, PowerPoint, Photoshop, etc.).
- Carnet de conducir B.

Se valorará:

Tener conocimiento del mundo del atletismo y contactos profesionales en este sector.

Experiencia y formación en la organización de eventos y competiciones deportivas.

Conocimiento en el manejo de los sistemas de inscripciones y del programa de competición de la RFEA.